**Powiatowy Urząd Pracy w Tucholi informuje, że od 01.01.2019 r. oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi przyjmowane będą tylko i wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem strony** [**www.praca.gov.pl**](http://www.praca.gov.pl)**.**

Aby móc złożyć oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w formie elektronicznej należy posiadać bezpieczny podpis elektroniczny bądź profil zaufany e-PUAP.

PROCEDURA SKŁADANIA OŚWIADCZENIA O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI ZA POŚREDNICTWEM PORTALU PRACA.GOV.PL:

1. Wchodzimy na stronę [www.praca.gov.pl](http://www.praca.gov.pl) i wybieramy zakładkę „ ZATRUDNIANIE CUDZOZIEMCÓW”;
2. Następnie wybieramy zakładkę „OŚWIADCZENIA O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI”;
3. Wybieramy odpowiedni wzór oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (jeden z nich przeznaczony jest dla agencji pracy tymczasowej), jeżeli nie jesteśmy agencją pracy tymczasowej wybieramy zakładkę „OŚWIADCZENIE O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI” (PSZ-OPWP);
4. Następnie wybieramy adresata wniosku tj. powiatowy urząd pracy, do którego kierujemy oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi i wybieramy „PRZEJDŹ DO EDYCJI WNIOSKU”

Po wypełnieniu elektronicznie formularza oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz oświadczenia podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi dotyczące okoliczności, o których mowa w art. 88z ust. 4 pkt 1-6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy należy podłączyć jako załączniki inne niezbędne dokumenty tj.:

1. Ważny dowód osobisty lub ważny dokument podróży albo, jeżeli takiego dokumentu nie posiada i nie może go uzyskać, inny dokument potwierdzający tożsamość – w przypadku gdy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest osoba fizyczna (również osób prowadzących działalność gospodarczą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej);
2. Aktualny wydruk z Internetu z Krajowego Rejestru Sądowego (w przypadku gdy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest spółka);
3. Aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (w przypadku osób fizycznych prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą, wydruk z Internetu dostępny na stronie CEiDG);
4. Aktualny nakaz płatniczy (w przypadku gdy podmiotem powierzającym wykonywani pracy cudzoziemcowi jest osoba prowadząca gospodarstwo rolne);
5. Kopię wszystkich wypełnionych stron ważnego dokumentu podróży cudzoziemca, którego dotyczy wniosek, w przypadku gdy cudzoziemiec nie posiada dokumentu podróży i nie ma możliwości jego uzyskania – kopię innego ważnego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość; natomiast jeżeli cudzoziemiec nie przebywa na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej – kopię stron dokumentu podróży z danymi osobowymi cudzoziemca;
6. Dowód wpłaty (wpłata za 1 konkretnego cudzoziemca wskazanego w oświadczeniu wg opisu zawartego w „OPŁATACH”);
7. Oświadczenie dotyczące okoliczności wynikających z art. 120 ust. 10 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
8. Oświadczenie dotyczące wszystkich stron paszportu;
9. Upoważnienie (w przypadku gdy sprawami dot. złożenia oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi będzie zajmowała się inna osoba niż pracodawca).

**WAŻNE:** DODATKOWE OŚWIADCZENIA ORAZ UPOWAŻNIENIA ( TJ. PKT 6-8) POWINNY BYĆ WYPEŁNIONE Z TAKĄ SAMĄ DATĄ JAK DATA ZŁOŻENIA OŚWIADCZENIA O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI.

**Złożenie niekompletnego oświadczenia lub bez kompletu załączników będzie skutkowało wezwaniem przez organ prowadzący sprawę do uzupełnienia braków formalnych. Nieuzupełnienie braków formalnych w przewidzianym terminie spowoduje pozostawienie sprawy BEZ ROZPATRZENIA.**

**Opłaty**

Podmiot zamierzający powierzyć pracę cudzoziemcowi, przed złożeniem oświadczenia, dokonuje wpłaty w wysokości 30 zł.

Przelewy powinny być dokonywane na konto:

**Powiatowy Urząd Pracy w Tucholi**

**pl. Wolności 23**

**89-500 Tuchola**

**GETIN NOBLE BANK SA**

**12 1560 0013 2344 1898 5000 0009**

**Dowód wpłaty winien zawierać następujące dane:**

• nazwę podmiotu dokonującego wpłaty (pełna nazwa/imię i nazwisko oraz adres siedziby/miejsca zamieszkania pracodawcy);

• przedmiot/tytuł dokonanej wpłaty (złożenie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi);

• dane cudzoziemca **(podanie pełnego imienia i nazwiska cudzoziemca z datą urodzenia ),** dla którego składane będzie oświadczenie.

**Powiatowy urząd pracy wpisuje oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń lub starosta odmawia w drodze decyzji wpisania oświadczenia do ewidencji oświadczeń w terminie:**

• 7 dni roboczych od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli sprawa nie wymaga postępowania wyjaśniającego;

• 30 dni od dnia otrzymania oświadczenia, w sprawach wymagających przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego;

• 2 miesiące od dnia otrzymania oświadczenia, w sprawach szczególnie skomplikowanych.

**PAMIĘTAJ!**

Oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi jest składane przez podmiot powierzający wykonywanie pracy, w celu wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń. Oświadczenie wpisane przez Powiatowy Urząd Pracy do ewidencji oświadczeń uprawnia cudzoziemca do wykonywania pracy bez obowiązku posiadania zezwolenia na pracę, jeżeli praca wykonywana jest na warunkach określonych w tym oświadczeniu.

Powiatowy urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę lub miejsce stałego pobytu podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi, wpisuje oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń, jeżeli:

• cudzoziemiec, któremu zostanie powierzona praca jest obywatelem Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy, oraz

• praca cudzoziemca nie jest związana z działalnością sezonową

• okres wykonywania pracy wskazany w złożonym oświadczeniu oraz okresy pracy wykonywanej na podstawie oświadczeń wpisanych do ewidencji oświadczeń wynoszą łącznie nie dłużej niż 6 miesięcy (180 dni) w ciągu kolejnych 12 miesięcy niezależnie od liczby podmiotów powierzających temu cudzoziemcowi wykonywanie pracy.

**TU UWAGA: Powiatowy Urząd Pracy posiada dostęp do centralnego systemu ewidencji dzięki któremu możliwe będzie sprawdzenie czy cudzoziemiec posiada już zarejestrowane oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w innym urzędzie pracy w Polsce.**

**METODA USTALENIA JAK DŁUGI OKRES WYKONYWANIA PRACY DLA CUDZOZIEMCA MOŻNA WSKAZAC W OŚWIADCZENIU JEST NASTĘPUJĄCA:**

1. Należy ustalić okres rozliczeniowy kolejnych 12 miesięcy, licząc wstecz od daty końcowej wykonywania pracy wskazanej w oświadczeniu (pracy, której teraz chce się powierzyć cudzoziemcowi);
2. Należy ustalić, czy w ustalonym okresie rozliczeniowym i w jakiej części został wykorzystany 6-miesięczny okres dopuszczalnego wykonywania pracy bez zezwolenia na pracę (należy ustalić z cudzoziemcem czy w danym okresie rozliczeniowym pracował na podstawie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi bądź miał wpisane oświadczenia w innych urzędach);
3. Jeżeli wykorzystana została część 6-miesięcznego okresu, można powierzyć pracę cudzoziemcowi na niewykorzystaną część okresu (np. w przypadku wykonywania pracy przez 5 miesięcy można powierzyć pracę na 1 miesiąc);

Powiatowy Urząd Pracy za zgodą pracodawcy powinien odpowiednio skrócić w oświadczeniu wpisywanym do ewidencji okres wykonywania pracy, przesuwając datę rozpoczęcia pracy na późniejszy termin. W razie braku zgody pracodawcy na zmianę terminu rozpoczęcia pracy Powiatowy Urząd Pracy **ODMAWIA WPISANIA OŚWIADCZENIA O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI** (art. 88z ust. 2 pkt. 3).

Okres 6 miesięcy przelicza się na 180 dni. W tym zakresie stosuje się odpowiednio art. 114 kodeksu cywilnego, który stanowi: *Jeżeli termin jest oznaczony w miesiącach lub latach, a ciągłość terminu nie jest wymagana, miesiąc liczy się za dni trzydzieści, a rok za dni trzysta sześćdziesiąt pięć.* Art. 87 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. a o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1482) nie wymaga bowiem ciągłego wykonywania pracy przez cudzoziemca. Natomiast okres 12 miesięcy jest ciągły. Stosuje się więc odpowiednio art. 112 kodeksu cywilnego: *Termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było-w ostatnim dniu tego miesiąca.*

**WAŻNE!!!**

**Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, którego oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi zostało wpisane do ewidencji oświadczeń, pisemnie powiadamia właściwy powiatowy urząd pracy o:**

1. podjęciu pracy przez cudzoziemca najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy;

2. niepodjęciu pracy przez cudzoziemca w terminie 7 dni od daty rozpoczęcia pracy

określonego w ewidencji oświadczeń.

Powiadomień o podjęciu, niepodjęciu oraz o zakończeniu pracy przez cudzoziemca dokonuje się za pośrednictwem portalu [www.praca.gov.pl](http://www.praca.gov.pl). Należy zarejestrować się na swoim koncie na stronie [www.praca.gov.pl](http://www.praca.gov.pl), wyszukać oświadczenie, którego będzie dotyczyć informacja o podjęciu/niepodjęciu/zakończeniu pracy i wybrać przycisk „KONTYNUUJ KORESPONDENCJĘ”. Pojawią się odpowiednie formularze do zgłoszenia podjęcia/niepodjęcia/zakończenia pracy przez cudzoziemca.

W przypadku gdy zdarza się, że system się zawiesza bądź działa nieprawidłowo i nie ma możliwości powiadomienia o podjęciu/niepodjęciu/zakończeniu pracy w formie elektronicznej proszę o powiadomienie emailem załączając pismo podpisane przez pracodawcę bądź osobę upoważnioną dotyczące podjęcia/niepodjęcia/zakończenia pracy przez cudzoziemca.

**Niedopełnienie obowiązku informowania o podjęciu lub niepodjęciu pracy przez cudzoziemca podlega karze grzywny** (art. 120 ust 10 ust. 10 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Dz. U. z 2019 r., poz. 1482).

**Wpis nowego oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń nie jest wymagany, jeżeli:**

1. nastąpiła zmiana siedziby lub miejsca stałego pobytu, nazwy lub formy prawnej podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi lub przejęcie zakładu pracy lub jego części przez innego pracodawcę;

2. nastąpiło przejście zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę;

3. podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi i cudzoziemiec zawarli umowę o pracę zamiast umowy cywilnoprawnej;

4. cudzoziemiec jest pracownikiem tymczasowym, skierowanym przez pracodawcę do innego pracodawcy użytkownika, niż określony w oświadczeniu, jeżeli dane dotyczące pracy oferowanej cudzoziemcowi określone w oświadczeniu, z wyjątkiem miejsca wykonywania pracy, nie uległy zmianie.

**WSZELKIE PISMA I DOKUMENTY MOŻNA DOSTARCZAĆ DO POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W TUCHOLI (PL. WOLNOŚCI 23) OSOBIŚCIE DO POKOJU 209, LISTOWNIE BĄDŹ NA ADRES EMAIL:** [**hgorka@pup.tuchola.pl**](mailto:hgorka@pup.tuchola.pl) **lub** [**bswietlik@pup.tuchola.pl**](mailto:bswietlik@pup.tuchola.pl)

**Gotowe oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi odbierane są osobiście przez pracodawcą bądź osobę upoważnioną po wcześniejszej informacji pracownika PUP o możliwości odbioru. Oświadczenia odbiera się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Tucholi, pl. Wolności 23 , 89-500 Tuchola pok. 209 II piętro w godzinach 07.00-15.00.**

**Wszelkich informacji dot. zatrudniania cudzoziemców udzielają:**

1. **Hanna Górka 52 55 90 813, 782-021-523, hgorka@pup.tuchola.pl**
2. **Barbara Świetlik 52 55 90 813, 782-021-523, bswietlik@pup.tuchola.pl**