

KARTA OCENY OFERTY

Nazwa zadania	
Nazwa i adres oferenta	
Wartość zadania	
Wnioskowana kwota dotacji	
Ilość punktów	
Data wypełnienia	

I. Ocena formalna

Lp.	Kryteria	Tak	Nie
1	Oferta została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu		
2	Oferta została złożona przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie		
3	Oferta została złożona na odpowiednim formularzu, który nie został przez Oferenta zmodyfikowany (tj. nie zostały usunięte punkty, nie zostały dodane nowe postanowienia)		
4	Oferta została podpisana przez osobę do tego uprawnioną		
5	Wnioskowana przez Oferenta kwota dotacji spełnia kryterium wskazane w ogłoszeniu		
6	Do oferty załączone zostały następujące dokumenty:	-	-
a	zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym odpis z KRS lub innego rejestru/ewidencji, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta		
b	kopia aktualnego statutu Oferenta potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta		
c	aktualny dokument zawierający określenie zakresu prowadzonej działalności nieodpłatnej i/lub odpłatnej pożytku publicznego zgodnie, gdy zakres działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego nie jest określony w statucie		
d	w przypadku spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością dokumenty poświadczające, że nie działają one w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników		
e	w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji Oferenta niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru/ewidencji pełnomocnictwo do jego reprezentowania w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza		
f	w przypadku złożenia oferty wspólnej oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza pełnomocnictwa do reprezentowania Oferentów		

7	Prowadzona przez Oferenta działalność jest zgodna z rodzajem zadania		
8	Działania będą realizowane na rzecz adresatów określonych w ogłoszeniu		
9	Oferta jest zgodna z rodzajem zadania wskazanym w ogłoszeniu		
10	Termin związania ofertą nie jest krótszy niż 30 dni od terminu zakończenia składania oferty		

Jeżeli w którymkolwiek z powyższych kryterium została udzielona odpowiedź „nie” oferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej.

Oferta spełnia*/nie spełnia* wymogi(-ów) formalnych i podlega*/nie podlega * ocenie merytorycznej.

II. Ocena merytoryczna

Lp.	Kryteria	Skala ocen jaką może przyznać każdy z członków Komisji konkursowej	Liczba pkt przyznana przez członków Komisji konkursowej			
			(imię i nazwisko członka Komisji konkursowej)	(imię i nazwisko członka Komisji konkursowej)	Suma
1	Rzetelność i przejrzystość kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (celowość, zasadność)	0 – 4				
2	Zaplanowane działania są odpowiednie, bezpośrednio związane z celami i rezultatami PAI	0 – 6				
3	Zadanie rozszerzone o działania poza wymaganymi w ofercie	0 – 5				
4	Zadanie realizowane będzie przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach	0 – 6				
5	Posiadanie przez Oferenta doświadczenie w realizacji zadania publicznego podobnego rodzaju	0 – 6				
6	Dysponowanie sprzętem multimedialnym do prowadzenia działań	0 – 1				
7	Zapewnienie każdemu uczestnikowi PAI materiałów szkoleniowych	0 – 1				
8	Zapewnienie cateringu w trakcie prowadzonych działań	0 – 1				
Suma		0 – 40				

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia: (uzależniona jest od liczby członków Komisji konkursowej).

Stosunek uzyskanych punktów do maksymalnej ich liczby (w %):

Uwagi:
.....
.....

.....
podpis i pieczęć
przewodniczącego Komisji konkursowej

.....
podpis i pieczęć członka Komisji konkursowej

.....
podpis i pieczęć członka Komisji konkursowej

*niepotrzebne skreślić