



Zwrot sprawozdania do 5 dnia roboczego następnego miesiąca

.....
(pieczęć pracodawcy)

Lista obecności za miesiąc:

.....
PESEL

nr umowy z pracodawcą

Dni pracy:

Godziny pracy:

Dni odbytego stażu		Wniosek o udzielenie dni wolnych
Dzień miesiąca	Podpis bezrobotnego	
1.		<p>Wnioskuje o udzielenie dni wolnych w wymiarze dni w okresie od do</p> <p>Data i podpis stażysty.....</p> <p>Udzielam dni wolnych w ilości..... w okresie od do</p> <p>Data i podpis organizatora stażu</p>
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		

Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż pracodawca jest zobowiązany do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbytego stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium. Za ostatni miesiąc odbywania stażu pracodawca jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia staż. Oznacza to, iż bezrobotny nabywa prawo do dni wolnych sukcesywnie po upływie kolejnych 30 dniowych okresów. Dni wolne nie przysługują za okres krótszy niż 30 dni. Za dni wolne udzielone przed nabyciem uprawnień i za udzielone dni wolne, które przekraczają liczbę przysługujących bezrobotnemu/nej stypendium nie przysługuj

Oznaczenia nieobecności: **W** – dzień wolny (dwa dni za każde 30 dni stażu kalendarzowych odbywania stażu. Za ostatni miesiąc odbywania stażu pracodawca jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu), **CH**- chorobowe, **NN**-nieobecność nieusprawiedliwiona, **NU** – nieobecność usprawiedliwiona –podać przyczynę

Potwierdzam zgodność powyższych danych
(podpis i pieczęć opiekuna stażysty)