1. Zapoznaj się z priorytetami wydatkowania Krajowego Funduszu Szkoleniowego w roku bieżącym i sprawdź czy wnioskowane przez Ciebie formy kształcenia ustawicznego kwalifikują się do wsparcia
2. Zwróć uwagę czy formularz wniosku jest jedynie do odczytu czy jest aktywny dla Twojego urzędu – możliwość wysłania wypełnionego wniosku oznaczać będzie, że nabór wniosków w Twoim urzędzie pracy jest otwarty.
3. Zapoznaj się z wnioskiem o dofinansowanie i przygotuj sobie wszystkie niezbędne dane do jego wypełnienia.
	* Sprawdź czy wpisujesz się w przynajmniej jeden z ogłoszonych priorytetów wydatkowania
	* Skompletuj wymagane załączniki, które należy dołączyć do wniosku:
		+ oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808 i 1948);
		+ informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
		+ kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
		+ program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;
		+ wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.
	* kopię pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy, plik w formacie jpg, pdf).
4. Zwróć uwagę, aby wielkość pojedynczego dokumentu nie była większa niż 4 MB.
5. Zapoznaj się z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków KFS (<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20180000117/O/D20180117.pdf>) oraz Wytycznymi dla urzędów pracy – KFS 2024 (<https://psz.praca.gov.pl/-/22313081-informacja-o-wysokosci-srodkow-wytyczne-oraz-priorytety-wydatkowania-kfs-na-2024-rok>)